

Università degli Studi Roma Tre
Dipartimento di Ingegneria Civile, Informatica e delle
Tecnologie Aeronautiche
Verbale del Consiglio di Dipartimento
Seduta 20 Gennaio 2025

Il giorno 20 gennaio alle ore 10:30 si è riunito il Consiglio di Dipartimento presso la Sala Conferenze per l'esame e la discussione dei seguenti argomenti iscritti all'ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni;**
- 2. Approvazione verbale seduta del 11/12/2024;**
- 3. Domande degli studenti;**
- 4. Questioni relative a persone;**
- 5. Proposta di rinnovo RTD A:**
 - 5.1 proposta di rinnovo RTD A SSD CEAR-07/A;**
 - 5.2 proposta di rinnovo RTD A SSD IINF-04/A**
- 6. Proposta di nomina di Commissione giudicatrice per bandi di personale docente e ricercatore;**
- 7. Proposta di bando per due posizioni di RTD A SSD IMAT-01/A;**
- 8. Autorizzazioni di spesa;**
- 9. Contratti, Convenzioni e Progetti di Ricerca Contratti, Convenzioni e Progetti di Ricerca;**
- 10. Incarichi professionali, borse di studio e contratti di collaborazione: bandi dei procedimenti di selezione pubblica;**
- 11. Questioni relative alla didattica;**
- 12. Questioni relative alla ricerca;**
- 13. Assegni di Ricerca;**
- 14. Assicurazione della qualità;**
- 15. Varie ed eventuali**

Presidente: il Direttore prof. Stefano Carrese

Segretari Verbalizzanti: il Segretario Amministrativo, dott.ssa Laura Grossi, il Segretario della Ricerca dott.ssa Mihaela Ilie (punti 12 e 13) il Segretario della Didattica dott.ssa Simona Erriu (punti 3, 11 e 14).

Alle ore 10:30 il Direttore, constatato il raggiungimento del numero legale, dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

Il Direttore informa il Consiglio che il 1 gennaio 2025 ha preso servizio quale RTD A presso il Dipartimento la dott.ssa Caterina Poggi per un ulteriore biennio;

Il Direttore, a seguito di indicazioni degli Uffici di Ateneo, si ricorda che le sedi di Ateneo restano aperte dalle ore 7:30 alle ore 20:30, si invitano i colleghi a rispettare tali orari, qualora fosse necessario trattenersi oltre tale orario per motivi di ricerca, sarà necessario richiedere apposita autorizzazione al Direttore che la inoltrerà agli uffici competenti;

Il Direttore informa il Consiglio che il prossimo 27 gennaio dalle ore 9:00 alle ore 13:00 presso il Teatro Palladium si svolgerà un evento dedicato alla Giornata della Memoria;

Il Direttore cede la parola al Vice-Direttore con delega alla Didattica, Prof. Andrea Gabrielli.

Definizione dell'offerta formativa dell'anno accademico 2025/2026 e attività per l'assicurazione della qualità nella didattica: calendarizzazione. Il Vice Direttore, in base a quanto indicato nel documento relativo alla "Definizione dell'offerta formativa dell'anno accademico 2025/2026 e assicurazione della qualità nella didattica: calendarizzazione dei procedimenti", ricorda che:

- In merito al procedimento relativo alle modifiche ordinamentali ordinarie

L'Ufficio Didattica di Ateneo in data 15.01.2025 ha comunicato che il Ministero dell'Università e della Ricerca (M.U.R.), con nota prot. n. 25861 del 20/12/2024 ha indicato la data del 28 febbraio 2025 quale termine per il completamento delle procedure relative alla presentazione delle proposte di modifica degli ordinamenti didattici secondo la modalità ordinaria, al fine dell'adeguamento alle nuove classi definite dai DD.MM: n. 1648 e 1649 del 19/12/2023.

Pertanto, la calendarizzazione relativa alla predisposizione dell'offerta formativa dell'Ateneo per il prossimo anno accademico, nella parte relativa alle modifiche ordinamentali, viene aggiornata con la previsione di quanto segue:

Entro il 10 febbraio 2025

Il Consiglio del Dipartimento, sulla base di quanto disposto dai DD.MM. n. 1648 e 1649 del 19 dicembre 2023, approva le proposte di modifica degli ordinamenti didattici (procedura ordinaria) dei propri corsi di studio già attivi, per i quali non sia stata già svolta la procedura di modifica semplificata e ne trasmette copia all'Area Didattica tramite protocollo informatico.

Il Dipartimento tiene conto, a tale scopo, della Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici predisposta dal CUN.

Entro la stessa data il Dipartimento provvede all'inserimento degli ordinamenti didattici modificati nelle rispettive schede SUA-CdS, unitamente alla motivazione della proposta di modifica, da collocare nell'apposito quadro della SUA-CdS (parte "Amministrazione" – sezione F "Attività formative, ordinamento didattico" – quadro "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN-RaD")

Si ricorda che per la formulazione delle modifiche ordinamentali si tiene conto, anche:

- di quanto emerge dalle schede di monitoraggio annuale;
- dei suggerimenti formulati dal Nucleo di Valutazione all'interno della propria relazione annuale;
- delle risultanze emerse dalle più recenti interlocuzioni avvenute con i portatori di interesse (stakeholder);
- di quanto rilevato nella relazione annuale della Commissione Paritetica docenti-studenti;
- delle risultanze delle ulteriori attività di autovalutazione e valutazione della didattica (ad es. la rilevazione delle opinioni degli studenti);
- del proprio documento di programmazione triennale e dell'obiettivo della razionalizzazione e della sostenibilità dell'offerta formativa, previsto dal documento di programmazione triennale di Ateneo e più volte riconfermato con delibere degli organi di governo universitari;

Come approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nel corso di recenti adunanze (rispettivamente del 27 novembre e del 12 dicembre 2024) le procedure di modifica ordinamentale saranno comunque in coerenza con le misure di revisione e razionalizzazione dell'offerta formativa dell'Ateneo, che saranno adottate anche in attuazione della programmazione finanziaria annuale e triennale recentemente adottata dagli organi di governo dell'Ateneo stesso.

Con l'occasione, inoltre, l'Ateneo ha trasmesso due decreti ministeriali di recente pubblicazione, recanti norme in materia di didattica universitaria, la cui applicazione decorrerà dal prossimo anno accademico 2025/2026.

1. D.M. n. 931 del 4/07/2024, con cui si definiscono i criteri generali per il riconoscimento di conoscenze e abilità maturate dagli studenti ai fini dell'attribuzione di CFU. L'adozione del decreto è stata comunicata tramite una notizia pubblicata nel Portale per la qualità delle sedi e dei corsi di studio (il portale delle SUA-CdS) e una FAQ pubblicata nel portale del M.U.R. con riferimento ai citati DD.MM. n. 1648 e 1649. Con tale decreto il previgente limite massimo di 12 CFU riconoscibili, in favore degli iscritti ai corsi di studio, per competenze, conoscenze e abilità acquisite al di fuori del corso di studio, è stato elevato:
 - a. a 48 CFU nell'ambito dei corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico,
 - b. a 24 CFU nell'ambito dei corsi di laurea magistrale.

In ragione di ciò il CINECA ha aggiornato il quadro RaD "Altre Informazioni" delle SUA-CdS - Sezione "Amministrazione", indicando il numero massimo dei CFU riconoscibili previsto dal D.M. n. 931. In conseguenza di questo aggiornamento, al momento non si prevedono ulteriori adempimenti per gli organi e gli uffici dipartimentali nell'ambito del processo di revisione ordinamentale in atto. Gli uffici della Direzione 10

stanno predisponendo l'aggiornamento del Regolamento didattico di Ateneo in recepimento delle norme del D.M. n. 931, sulla cui base verrà effettuata la successiva redazione dei Regolamenti didattici dei corsi di studio per la coorte 2025/2026.

2. D.M. n. 1835 del 6/12/2024, con cui sono definite le linee guida per l'offerta formativa a distanza. L'adozione del decreto è stata comunicata con nota prot. n. 25556 del 19/12/2024, in cui si riferisce che il provvedimento è sottoposto ai controlli di competenza dell'Ufficio Centrale per il Bilancio e della Corte dei conti. Il decreto definisce le modalità di organizzazione e di accreditamento dei corsi di studio erogati prevalentemente o integralmente a distanza. Reca inoltre alcune norme relative a tutte le tipologie dei corsi di studio, tra cui segnalo, in particolare:
 - a. l'art. 3, comma 1, lettera a), in cui si prevede che nell'ambito dei corsi di studio erogati in modalità convenzionale una parte dell'attività didattica, non superiore a un terzo del totale, potrà essere erogata con modalità telematiche. Ricordo in proposito che in precedenza tale limite era posto al 10% (D.M. n. 289/2021) e, dal corrente anno accademico, al 20% (D.M. n. 773/2024). Il successivo comma 2 rinvia a un successivo decreto la definizione dell'elenco delle classi i cui corsi potranno essere attivati secondo le quattro diverse tipologie di modalità di erogazione indicate al comma 1: convenzionale, mista, prevalentemente a distanza e integralmente a distanza;
 - b. l'art. 5, relativo alle modalità di svolgimento delle verifiche di profitto (esami di profitto) e degli esami finali.

Tutta la documentazione pervenuta è stata trasmessa per mail ai Coordinatori dei Collegi Didattici ed alle relative segreterie.

- Procedimento relativo all'attivazione dell'offerta formativa (Corsi di laurea e di laurea magistrale – compresi corsi in cui si prevede il rilascio di titoli doppi o congiunti, corsi di specializzazione)

Entro il 31 gennaio 2025

A) Il Nucleo di Valutazione redige la propria relazione sulle proposte di previsione del numero programmato in sede locale (legge n. 264/1999, art. 2).

B) Tenuto conto delle indicazioni della nota prot. n. 8917 del 31/01/2022 e del relativo allegato 1 relative a quanto stabilito dal D.M. n. 1154/2021 ai fini delle assegnazioni annuali del FFO7, il Dipartimento interessato trasmette al Nucleo di Valutazione l'eventuale richiesta del parere di congruità (predisposta sulla base delle apposite Linee guida) in ordine al curriculum scientifico o professionale degli esperti di alta qualificazione, che intenda individuare quali docenti di riferimento dei propri corsi di studio, in qualità di docenti a contratto ex lege 240/2010, art. 23, comma

1. Si ricorda in proposito la necessità di non ricorrere a docenti a contratto, anche se di elevata qualificazione, per l'individuazione dei docenti di riferimento, al fine di evitare la riduzione indicata nella nota n. 7 riportata qui in calce.

C) I Dipartimenti trasmettono all'Area Didattica e all'Area Studenti le bozze (in formato Word) dei Regolamenti didattici dei corsi di studio che vengono modificati rispetto ai Regolamenti vigenti. Si tratta esclusivamente della parte "normativa" dei Regolamenti, non degli allegati riguardanti la didattica erogata e programmata.

Le modifiche sostanziali (non le mere correzioni di refusi o l'aggiornamento di date o anni accademici di riferimento) sono evidenziate nel modo seguente: si predispone un solo testo (non si usa la modalità "testo a fronte") nel quale:

- a) le parti/parole da cancellare sono evidenziate con il carattere barrato;
- b) le parti/parole da introdurre in carattere grassetto.

Sia il testo da cancellare, sia quello da introdurre ex novo sono evidenziati con sfondo giallo. I Coordinatori dei Collegi e le relative Segreterie stanno lavorando per la produzione di tutti i Regolamenti Didattici dei CdS AA 2025/2026

Entro il 28 febbraio 2025

A) L'Area Didattica e i competenti Uffici dell'Area Studenti esaminano le bozze dei Regolamenti didattici e le restituiscono ai Dipartimenti con eventuali proposte di emendamento.

B) Il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, tenuto conto delle informazioni relative alla sostenibilità dei corsi di studio e ai requisiti di docenza⁷, adottano le decisioni di rispettiva competenza in ordine all'attivazione dei corsi di laurea e di laurea magistrale per l'a.a. 2025/2026.

Il Consiglio di Amministrazione delibera in merito alla sostenibilità complessiva dell'offerta formativa sulla base della programmazione finanziaria annuale e triennale dell'Ateneo, tenuto conto della disponibilità di un'adeguata dotazione di personale docente e tecnico-amministrativo per l'offerta formativa, ivi compresi i corsi di studio di nuova attivazione, nonché della disponibilità di strutture tecnico-logistiche adeguate alle esigenze didattiche e di servizi funzionali e accessibili agli studenti.

Con riferimento ai punti di attenzione B.1.1 - "Reclutamento, qualificazione e gestione del personale docente e di ricerca" e D.CDS.3.1.1 - "Dotazione e qualificazione del personale docente" indicati nel *Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari (AVA 3)*, gli organi di governo dell'Ateneo adottano le rispettive deliberazioni avendo valutato la quantità complessiva di ore di docenza che si prevede di erogare nell'a.a. 2025/2026 presso i corsi di studio di ciascun Dipartimento, in relazione alla quantità di ore di docenza teorica erogabile.

- Procedimento relativo all'assicurazione della qualità nella didattica (Corsi di laurea e di laurea magistrale, corsi di specializzazione)

Entro il 20 gennaio 2025

La Commissione Paritetica docenti-studenti, sulla base:

a) dell'art. 2, comma 2, lettera g) della legge n. 240/2010 e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 19/2012, nonché delle norme statutarie e regolamentari dell'Ateneo;

b) delle Linee guida per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio 27 universitari definite dall'ANVUR;

c) dello Schema tipo per la redazione della relazione annuale della Commissione Paritetica docenti-studenti predisposto dal Presidio della Qualità;

redige la relazione annuale di propria competenza e ne trasmette copia:

a) al rispettivo Direttore di Dipartimento;

b) all'Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità (presidio.qualita@uniroma3.it), che ne cura la trasmissione al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità.

Contestualmente alla redazione della Relazione annuale, la Commissione Paritetica provvede a inscrivere l'elenco delle azioni, in essa proposte, in un'apposita griglia di monitoraggio predisposta dal Presidio della Qualità avvalendosi delle Linee guida per la compilazione della griglia di monitoraggio delle proposte di intervento per il miglioramento della didattica contenute nel sintetico commento critico alla Scheda di Monitoraggio Annuale e nella Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti, altrettanto predisposte dal Presidio della Qualità.

I Responsabili dell'Assicurazione della Qualità presso i Dipartimenti supervisionano la compilazione delle griglie e verificano lo stato di attuazione delle eventuali azioni ritenute di carattere generale, cioè non attinenti a specifici corsi di studio, proposte dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti nella relazione annuale redatta nell'anno precedente e iscritte in altrettante apposite griglie di monitoraggio. Trasmettono quindi le griglie all'Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità (presidio.qualita@uniroma3.it), che provvede a inserirle in un'apposita area on line condivisa (<https://uniroma3.sharepoint.com/sites/psd>). Le relazioni delle Commissioni Paritetiche sono sottoposte al Senato Accademico, quali documenti allegati alla Relazione annuale del Nucleo di Valutazione.

Entro il 28 febbraio 2025

Sulla base della Relazione annuale del Nucleo di Valutazione, quale sintesi conclusiva del procedimento di autovalutazione e di valutazione nell'ambito dell'Ateneo:

il Senato Accademico definisce eventuali indicazioni di carattere generale per le strutture didattiche ai fini dello sviluppo della qualità della didattica nell'ambito dell'Ateneo;

ai sensi dell'art. 5 del Regolamento generale di Ateneo, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione provvedono:

- al monitoraggio annuale sul grado di raggiungimento degli obiettivi di programmazione strategica della didattica definiti nel documento di programmazione triennale, con riferimento agli indicatori previsti per ciascuna azione;
- all'eventuale aggiornamento annuale della programmazione strategica dell'Ateneo in relazione alla didattica, individuando obiettivi, azioni per il perseguimento degli obiettivi e relativi indicatori di valutazione e monitoraggio.

Procedimento relativo all'attivazione dei master e dell'ulteriore offerta formativa.

Il Vice Direttore comunica che a seguito delle delibere degli Organi di Ateneo con le quali è stata approvata la Calendarizzazione delle procedure per la definizione dell'offerta formativa dell'anno accademico 2025/2026 e per l'assicurazione della qualità nella didattica, si riporta di seguito quanto stabilito:

Entro il 31 gennaio 2025

I docenti proponenti trasmettono al rispettivo Direttore di Dipartimento le proposte di attivazione per l'a.a. 2025/2026 dei master, dei corsi di perfezionamento, dei corsi minor e di eventuali corsi di aggiornamento o di altra tipologia (art. 7 del Regolamento didattico di Ateneo), comprese le Summer School da tenersi nell'estate 2025 e le Winter School da tenersi nell'inverno 2025/2026. Le proposte sono predisposte ai sensi del Regolamento di Ateneo per i master, i corsi di perfezionamento, di aggiornamento e intensivi e dei relativi allegati e del Regolamento di Ateneo per la realizzazione dei corsi minor. Ai sensi di tali Regolamenti, le proposte relative ai rinnovi di corsi già attivi nell'a.a. precedente si distinguono dalle proposte relative all'attivazione di nuovi corsi, anche per quanto riguarda la documentazione da predisporre a corredo delle deliberazioni dei Consigli di Dipartimento.

I Consigli dei Dipartimenti, previa verifica da parte delle rispettive strutture didattiche della conformità delle proposte al suddetto Regolamento di Ateneo, dovranno procedere alla relativa approvazione tenendo conto che:

- eventuali deroghe al Regolamento dovranno essere motivate e specificamente approvate affinché gli Organi di Ateneo possano valutarle ed esprimere il proprio parere in sede di approvazione;
- qualora si tratti di corsi in collaborazione/convenzione con enti pubblici o privati, alle proposte dovranno essere allegati anche i testi delle convenzioni.

Entro il 29 marzo 2025

Ciascun Dipartimento trasmette all'Area Studenti – Ufficio Corsi *post lauream* le deliberazioni consiliari con cui sono approvate le proposte di

attivazione per l'a.a. 2025/2026 dei master, dei corsi di perfezionamento e di aggiornamento e delle eventuali *Summer* e *Winter School*. Le proposte sono corredate dei piani finanziari e, ove previsto, dei rendiconti economici delle precedenti edizioni. Gli uffici dell'area didattica del Dipartimento proponente, di intesa con gli uffici dell'area amministrativa, assicurano la corretta predisposizione dei piani finanziari e dei rendiconti economici.

Ciascun Dipartimento trasmette altresì all'Area Didattica le deliberazioni consiliari con cui sono approvate le proposte di attivazione per l'a.a. 2025/2026 dei corsi *minor*. Ai sensi dell'art. 2, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento di Ateneo per la realizzazione dei Corsi Minor, nella deliberazione viene espressamente dichiarato il possesso delle risorse umane e logistiche necessarie per l'attivazione dei corsi.

Entro il 28 giugno 2025

Gli organi di governo dell'Ateneo deliberano in merito alle proposte di attivazione per l'a.a. 2025/2026 dei master, dei corsi di perfezionamento, dei corsi *minor* e di eventuali corsi di aggiornamento o di altra tipologia, ai sensi del *Regolamento di Ateneo per i master, i corsi di perfezionamento, di aggiornamento e intensivi* e dei relativi allegati e del *Regolamento di Ateneo per la realizzazione dei corsi minor*.

Ciascun Dipartimento provvede a inserire nel sistema informatico dell'offerta didattica (GOMP) le informazioni contenute nei regolamenti didattico-organizzativi dei corsi, sia in italiano che in inglese.

Relazione del Nucleo di Valutazione per l'accreditamento iniziale del Corso di Laurea in Ingegneria Gestionale (interclasse L-8 e L-9).

Il Vice Direttore comunica che con Prot. 2643 del 10.01.2025, l'Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione ha provveduto a trasmettere la relazione in epigrafe (Punto Com – all 1) predisposta dal Nucleo di Valutazione e da questo approvata nella seduta del 10 gennaio 2025.

Tutto quanto pervenuto è stato trasmesso al Vice Direttore per la Didattica, Prof. Andea Gabrielli, ai referenti per tale CdS, Proff Nigro e Pacciarelli nonché alla Commissione Paritetica ed al RAQ per la Didattica, Prof Caliano

Relazione annuale 2024 del Nucleo di Valutazione

Il Vice Direttore comunica che con Prot 213889 del 16.12.2024, il Coordinatore del Nucleo di Valutazione, Prof.ssa Silvia Terzi ha reso noto che presso questo link [Relazioni annuali ex D.Lgs. 19/2012, art. 12 e art. 14 - Università Roma Tre](#) è possibile consultare la Relazione annuale 2024, predisposta dal Nucleo di Valutazione ai sensi del D.Lgs. 19/2012, art. 12 e art.14. Si tratta di un documento di 220 pagine che i componenti del Consiglio sono invitati a consultare.

La Relazione Annuale 2024 risulta, quindi, ampliata rispetto alle relazioni degli anni passati, proprio perché è stata strutturata in base ai suddetti

ambiti e punti di attenzione del modello AVA3, consultabile presso questo link: [AVA3_Requisiti con NOTE_2023_02_13](#)

Al Direttore, al delegato per la didattica e ai componenti della eventuale commissione didattica, al responsabile per l'assicurazione della qualità, ai componenti delle Commissioni Paritetiche, ai coordinatori dei corsi di studio e al personale della segreteria didattica si evidenziano in particolare il paragrafo D.1 del capitolo 1, il paragrafo 2.1 del capitolo 2, il sottoparagrafo del capitolo 2 riguardante i corsi di studio del proprio dipartimento, il capitolo 5, la sintesi dell'audizione ai rappresentanti degli studenti contenuta nel capitolo 4.

Al Direttore, ai delegati per la ricerca e per la terza missione e ai componenti delle eventuali rispettive commissioni da questi coordinate, al responsabile per l'assicurazione della qualità, al personale della segreteria per la ricerca e a quello dedicato alle attività di terza missione si evidenziano in particolare il paragrafo E del capitolo 1, il paragrafo 2.3, riguardante i dottorati di ricerca, del capitolo 2, il capitolo 3, la sintesi delle audizioni ai corsi di dottorato di ricerca contenuta nel capitolo 4.

Si sottolineano infine per tutti le raccomandazioni riguardanti i punti di attenzione D.CDS e D.PHD.

Audizioni del Nucleo di Valutazione di Ateneo - a.a. 2024/25

Il Vice Direttore comunica che la Coordinatrice del Nucleo di Valutazione, Prof.ssa Silvia Terzi con nota Prot. 0212545 del 13.12.2024, ha ricordato che è compito del Nucleo di Valutazione condurre un'analisi approfondita dei processi, delle attività istituzionali e gestionali e dei loro risultati. A tal fine il Nucleo ha stabilito di effettuare tra metà gennaio e metà febbraio - apposite audizioni indirizzate ai Dipartimenti e agli organi didattici responsabili del coordinamento dei rispettivi corsi di studio, che verteranno sui processi e sulle attività istituzionali dei Dipartimenti.

In particolare, con i Direttori dei Dipartimenti saranno affrontati i temi dell'attuazione, del monitoraggio e del riesame delle attività di didattica e di ricerca, nonché della predisposizione del Documento di programmazione triennale.

Con i Coordinatori degli organi didattici saranno affrontati i temi delle consultazioni con le parti interessate, della pianificazione, dell'organizzazione e del monitoraggio dell'offerta formativa, nonché delle attività di riesame dei corsi di studio.

L'audizione del DICITA è prevista per il 06.02.2025 alle ore 15:00.

A ciascuna audizione sono invitati il Direttore di Dipartimento, i suoi delegati alla Didattica e alla Ricerca, il/i Responsabile/i per l'Assicurazione della Qualità, i rappresentanti degli studenti in Consiglio di Dipartimento, i coordinatori degli organi didattici e/o dei singoli corsi di studio, il Presidente e il Vicepresidente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti, i responsabili della segreteria didattica e della segreteria della ricerca. Naturalmente il Direttore di Dipartimento potrà estendere l'invito ad altre figure delle quali riterrà utile la partecipazione.

Cv at Lunch

Il Vice Direttore comunica che il 17 dicembre u. s si è svolto il Cv at Lunch: l'evento ha visto la partecipazione di circa 60 aziende e di molti circa 350 studenti

Il Vice Direttore ringrazia il Prof. Meriardo e tutto il personale che si è adoperato per la buona riuscita dell'evento.

GVU e prossime giornate di orientamento

Il prossimo 28 Gennaio si terrà la Giornata di Vita Universitaria (GVU) 2025 organizzata dall'Ateneo in presenza presso Sala Conferenze Vasca Navale e in contemporanea in telematica.

E' prevista la partecipazione di circa 250 studenti.

Ecco le prossime attività di orientamento.

31 gennaio 2025: presentazione offerta formativa DICITA agli studenti del PCTO STEAM4Future (in telematica)

5 febbraio 2025: presentazione offerta formativa DICITA presso Istituto Alberti + Talk su tematiche del BIM

11 e 12 febbraio 2025: partecipazione a Fly Future 2025 (evento di orientamento e informazione per i giovani che intendano lavorare nel settore dell'aviazione e dello spazio) presso Università Tor Vergata di Roma

20 febbraio 2025: presentazione offerta formativa DICITA presso Liceo Majorana di Latina

Si ringraziano tutti coloro che si adoperano per rendere possibili queste attività.

Orario provvisorio del secondo semestre A.A. 2024/2025

E' in corso di pubblicazione, sul sito del Dipartimento e dei Collegi Didattici, l'orario delle lezioni provvisorio per il II semestre che verrà reso disponibile entro la giornata odierna.

2. Approvazione verbale della seduta del 11.12.2024

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale relativo alla seduta del 11 dicembre 2024, reso disponibile sul sito intranet. Non essendoci alcuna o rettifica il verbale viene approvato all'unanimità dei presenti nella seduta cui il verbale si riferisce.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3. Domande degli studenti

Tace

4. Questioni relative a persone

Esce il prof. Paolacci.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta, pervenuta dal prof. Fabrizio Paolacci, di proroga per un ulteriore biennio, in qualità di Consigliere di Amministrazione e Direttore Tecnico all'interno dello Spin-off SAFEPLANT. Dopo ampia discussione dalla quale l'apprezzamento per il lavoro svolto dal prof. Paolacci, il Consiglio esprime

all'unanimità degli aventi diritto parere favorevole alla richiesta di proroga avanzata.

Il verbale relativo a questo parte dell'ordine del giorno è redatto, letto e approvato seduta stante.

Rientra il prof. Paolacci.

Il Direttore comunica di aver ricevuto dal prof. Stefano Panzieri la richiesta di partecipazione in qualità di membro effettivo della Commissione giudicatrice per il BANDO PER IL RECLUTAMENTO DI 1 Ricercatore a t.d. in tenue track (RTT) Gruppo Scientifico Disciplinare 09/IINF-04 - Automatica, Settore Scientifico Disciplinare IINF-04/A - Automatica (RTT/04_24) presso Università Campus Biomedico, durata 2 mesi.

Il Consiglio unanime ratifica

Il Direttore comunica di aver ricevuto dalla prof.ssa Federica Pascucci la richiesta di partecipazione in qualità di membro di commissione di concorso per un posto da ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art 24 della legge n. 240/2010 lettera A, Università Campus Biomedico, durata 4 giorni.

Il Direttore comunica di aver ricevuto dalla prof.ssa Federica Pascucci la richiesta di partecipazione in qualità di supplente di commissione di concorso per il conferimento del titolo di Dottore di Ricerca, presso Politecnico di Bari, durata 1 giorno.

Il Consiglio unanime ratifica

Il Direttore comunica di aver ricevuto dalla prof.ssa Sonia Marfia la richiesta di partecipazione in qualità di Membro della commissione finale di dottorato per il 37° ciclo in Ingegneria Civile, Chimica, Ambientale e dei Materiali, CV2-Strutture e Geotecnica, presso Università di Bologna, durata 2 mesi.

Il Direttore comunica di aver ricevuto dalla prof.ssa Sonia Marfia la richiesta di partecipazione in qualità di Membro della commissione giudicatrice per la selezione della migliore tesi di dottorato italiana di Meccanica Computazionale dei Solidi e dei Fluidi PREMIO GIMC 2024 Gruppo Italiano di Meccanica Computazionale, presso AIMETA, durata 2 mesi.

Il Consiglio unanime ratifica

Il Direttore comunica di aver ricevuto dalla prof.ssa Marialisa Nigro la richiesta di partecipazione in qualità di Membro della Commissione Giudicatrice per l'esame finale per il conseguimento del titolo di Ricerca del Dottorato in Infrastrutture e Trasporti 37° ciclo, presso Università Sapienza di Roma, durata 1 giorno.

Il Consiglio unanime ratifica

Il Direttore comunica di aver ricevuto dalla prof.ssa Claudia Adduce la richiesta di partecipazione in qualità di Membro di Commissione per l'abilitazione a Professore presso la facoltà di Ingegneria Civile e Ambientale dell'Università di Stuttgart, durata 10 giorni.

Il Consiglio unanime ratifica

Il Direttore comunica di aver ricevuto dal prof. Paolo Merialdo la richiesta di partecipazione in qualità di Membro di commissione di concorso RTDA IINF-05/A presso Università Cattolica del Sacro Cuore, sede di Brescia, durata 2 mesi.

Il Direttore comunica di aver ricevuto dal prof. Paolo Merialdo la richiesta di autorizzazione ad assumere un incarico di revisione tecnico scientifica presso IGT Spa, durata 2 mesi.

Il Consiglio unanime ratifica.

Il Direttore comunica di aver ricevuto dal prof. Riccardo Torlone la richiesta di autorizzazione ad assumere un incarico di revisione tecnico scientifica presso IGT Spa, durata 2 mesi.

Il Consiglio unanime ratifica.

Il Direttore comunica al Consiglio di aver ricevuto dal prof. Andrea Fronzetti Colladon la richiesta di partecipazione in qualità di Membro del Comitato Scientifico del CCNI – Centre for Complex Networks in Industry, Università Carlo Cattaneo - LIUC.presso KOZMINSKI UNIVERSITY, dal 01.02.2025 fino a scadenza.

Il Consiglio unanime ratifica.

Il Direttore comunica di aver ricevuto dal prof. Paolo Merialdo la richiesta di autorizzazione ad assumere un incarico di consulenza per il supporto allo sviluppo di studi trasportistici e/o di simulazione del traffico presso Acquatecno Srl, durata 1 anno.

Il Consiglio unanime ratifica.

Il verbale relativo a questo punto all'ordine del giorno è redatto, letto e approvato seduta stante.

5. proposta di rinnovo RTD A

Esce il dott. Pietro Meriggi

5.1 Proposta di rinnovo per un RTD A SSD CEAR-07/A

Il Direttore espone la relazione relativa al triennio del ricercatore a tempo determinato dott. Pietro Meriggi (**all. 5.1**) ed invita il prof. Fabrizio Paolacci a riferire sulle attività svolte. Al termine il Consiglio esprime un giudizio ampiamente positivo sull'attività di ricerca e di didattica svolta dal dott. Pietro Meriggi e, stante il perdurare delle condizioni che hanno originato

l'attivazione del rapporto che si concluderà il **30/06/2025**, nonché la necessità di completare le attività di ricerca finora condotte, delibera all'unanimità il rinnovo del contratto per un ulteriore biennio con il dott. Pietro Meriggi quale ricercatore a tempo determinato stipulato ai sensi dell'art.24 c.3 lettera a) della L.240/2010, attivando le idonee procedure per la relativa formalizzazione.

La relativa spesa, pari a euro 108.122,52 lordo ente graverà sul fondo di ricerca 816000-2024-GD-CONTAB.DIP_001 di cui è responsabile scientifico il prof. Gianmarco de Felice, e per la seconda annualità sul progetto ARCHES di cui è responsabile scientifico il dott. Meriggi, entrambi capienti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore informa il Consiglio che, ai sensi del vigente Regolamento precedentemente citato, le deliberazioni del Consiglio saranno trasmesse alla Divisione Personale Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti.

Il verbale relativo a questo punto all'ordine del giorno è redatto letto e approvato seduta stante.

Rientra il dott. Meriggi ed esce la dott.ssa Martina Lippi.

5.2 Proposta di rinnovo per un RTD A SSD IINF-04/A

Il Direttore espone la relazione relativa al triennio della ricercatrice a tempo determinato dott.ssa Martina Lippi (**all. 5.2**) ed invita il prof. Andrea Gasparri a riferire sulle attività svolte. Al termine il Consiglio esprime un giudizio ampiamente positivo sull'attività di ricerca e di didattica svolta dalla dott.ssa Martina Lippi e, stante il perdurare delle condizioni che hanno originato l'attivazione del rapporto che si concluderà il **31/05/2025**, nonché la necessità di completare le attività di ricerca finora condotte, delibera all'unanimità il rinnovo del contratto per un ulteriore biennio con la dott.ssa Martina Lippi quale ricercatrice a tempo determinato stipulato ai sensi dell'art.24 c.3 lettera a) della L.240/2010, attivando le idonee procedure per la relativa formalizzazione.

La relativa spesa, pari a euro 108.122,52 lordo ente graverà per Euro 90.000,00 sul fondo 816000-2024-SP-CONTAB.DIP_001 resp. sc. il prof. Stefano Panzieri per il quale è in corso la richiesta di trasferimento da parte del DIEM della quota parte del progetto europeo RESISTO, per Euro 15.565,86 sul fondo 816000-2021-AG-RIC.NAZ.G_001 e per Euro 2.556,66 € sul fondo 816000-2017-AG-H2020 di cui è resp. il prof. Andrea Gasparri entrambi capienti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore informa il Consiglio che, ai sensi del vigente Regolamento precedentemente citato, le deliberazioni del Consiglio saranno trasmesse

alla Divisione Personale Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti.

Il verbale relativo a questo punto all'ordine del giorno è redatto letto e approvato seduta stante.

Rientra la dott.ssa Lippi.

6. Proposta nomina Commissioni Giudicatrici per bandi di personale docente e ricercatore

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di composizione della Commissione Giudicatrice per la Procedura di valutazione dell'attività didattica e di ricerca della dott.ssa Martina Lippi **ricercatrice a tempo determinato lettera a) tempo pieno GSD 09/IINF-04, SSD IINF-04/A "Automatica"**.

Si propone che la Commissione sia composta da:

membri effettivi

prof.ssa Carla Seatzu	Professore ordinario IINF-04/A	Università degli Studi di Cagliari
prof.ssa Maide Bucolo	Professore associato IINF-04/A	Università degli Studi di Catania
prof. Andrea Gasparri	Professore ordinario IINF-04/A	Università Roma Tre

membro supplente

Prof. Angelo Cenedese	Professore ordinario IINF-04/A	Università degli Studi di Padova
-----------------------	-----------------------------------	----------------------------------

Tutti e quattro i membri proposti in possesso di elevato profilo scientifico a livello internazionale.

La documentazione attestante il possesso dei requisiti dei Commissari proposti è conservata agli atti del Dipartimento (**prot. 119/2025**).

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta ed approvata seduta stante.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di composizione della Commissione Giudicatrice per la Procedura di valutazione dell'attività didattica e di ricerca del dott. Pietro Meriggi **ricercatore a tempo determinato lettera a) tempo pieno GSD 08CEAR/07, SSD CEAR-07/A "Tecnica delle Costruzioni"**.

Si propone che la Commissione sia composta da:

membri effettivi

prof. Francesco Micelli	Professore ordinario CEAR-07/A	Università del Salento
prof. Luigi Sorrentino	Professore ordinario CEAR-07/A	Università Sapienza di Roma

prof. Gianmarco de Felice	Professore ordinario CEAR-07/A	Università Roma Tre
---------------------------	-----------------------------------	---------------------

membro supplente

prof.ssa Anna Saetta	Professore ordinario ICAR/04	Università IUAV di Venezia
----------------------	---------------------------------	----------------------------

Tutti e quattro i membri proposti in possesso di elevato profilo scientifico a livello internazionale.

La documentazione attestante il possesso dei requisiti dei Commissari proposti è conservata agli atti del Dipartimento (**prot. 118/2025**).

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta ed approvata seduta stante

Il verbale relativo a questo punto all'ordine del giorno è redatto, letto e approvato seduta stante.

7. Proposta di bando per due posizioni di RTD A SSD IMAT-01/A

Il Direttore comunica al Consiglio che il prof. Marco Sebastiani è risultato vincitore della procedura competitiva per le attività di ricerca fondamentale a valere sul Fondo Italiano per la Scienza 2022-2023 (BANDO FIS 2) Macrosettore PE *Physical Sciences and Engineering* con il progetto "**Strong Nano-Architected Materials by Residual StrEss control**" **CUP F53C24001760001**, (Decreto Direttoriale MUR del 1° agosto 2023 n.1236) importo Euro 2.002.053,80, tale progetto prevede anche il cofinanziamento di contratti di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 comma 3 lett. a) della legge 240/2010.

Pertanto, il Direttore in accordo con il Direttore Generale e i Dirigenti della Direzione 6 e della Direzione 9 di Ateneo, vista anche la straordinarietà dei fondi e la tempistica serrata prevista dal predetto programma, assunto che tali posizioni risultano strategiche per il proseguimento degli obiettivi di progetto, sottopone a ratifica del Consiglio il decreto di urgenza prot. 73/2025 del 14 gennaio 2025 (**all.7.1**), per la messa a bando di n. 2 posizioni di RTDA SSD IMAT-01/A "Scienza e Tecnologia dei Materiali".

Gli ambiti di ricerca e le relative attività svolte dai ricercatori riguarderanno attività relative allo sviluppo e alla validazione di modelli computazionali avanzati per simulare le prestazioni meccaniche, i meccanismi di frattura e gli effetti delle tensioni residue nei materiali e rivestimenti nano- e micro-strutturati stampati in 3D. Il lavoro prevede l'uso di strumenti FEM, inclusa la modellazione coesiva e phase field e lo studio e l'ottimizzazione di rivestimenti multistrato ibridi depositati tramite tecnologie PVD e ALD (o CVD) su nano- e micro-strutture stampate in 3D. Il lavoro include la progettazione dei processi di deposizione, l'analisi della

stabilità delle interfacce, e la caratterizzazione delle prestazioni meccaniche dei rivestimenti su architetture complesse.

Per quanto riguarda l'attività didattica si prevede la collaborazione e l'eventuale docenza di insegnamenti nel SSD IMAT-01/A.

GSD	SSD	Descrizione	n. posti	Ruolo	Tipo procedura
09/IMAT-01	IMAT-01/A	Scienza e Tecnologia dei Materiali	1	RTD A	art. 24 c. 3 L. 240/2010 tempo pieno

GSD	SSD	Descrizione	n. posti	Ruolo	Tipo procedura
09/IMAT-01	IMAT-01/A	Scienza e Tecnologia dei Materiali	1	RTD A	art. 24 c. 3 L. 240/2010 tempo pieno

Il Consiglio ratifica all'unanimità.

Il verbale relativo a questo punto all'ordine del giorno è, redatto letto e approvato seduta stante.

8. Autorizzazioni di spesa

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta del prof. Marco Sebastiani di avviare una procedura di acquisto (in unicità) per un sistema di deposizione in fase vapore combinato ALD + PVD nell'ambito del progetto "**Strong Nano-Architected Materials by Residual StrEss control**" FIS2024 SunRise, CUP F53C24001760001.

Nello specifico, considerati i requisiti fondamentali della strumentazione necessari alla realizzazione completa e conforme delle attività previste dal progetto **SunRise**, il sistema **Swiss Cluster SC-1** si configura come l'unico sistema disponibile sul mercato in grado di soddisfare tutti i requisiti minimi richiesti e di garantire le prestazioni necessarie per il raggiungimento degli obiettivi progettuali.

In virtù di queste caratteristiche di unicità, è stata individuata la ditta **Swiss Cluster AG** come unico fornitore, si richiede l'emissione di un ordine di **355'111.50 franchi svizzeri IVA esclusa** per l'acquisto del sistema **Swiss Cluster SC-1**, comprensivo di installazione presso il Laboratorio e di formazione del personale per il corretto utilizzo del sistema.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta ed approvata seduta stante

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta del prof. Marco Sebastiani di avviare la procedura per l'acquisto di un Microscopio Elettronico a Scansione, da effettuarsi tramite bando aperto di gara, nell'ambito del progetto "**Strong Nano-Architected Materials by Residual StrEss control**" **FIS2024 SunRise, CUP F53C24001760001** all'interno del quale viene contestualizzato l'acquisto dell'attrezzatura in oggetto.

La spesa graverà sul progetto **FIS2024 SunRise** di cui è responsabile scientifico il prof. Marco Sebastiani.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La presente parte del verbale è redatta, letta ed approvata seduta stante.

Il verbale relativo a questo punto all'ordine del giorno è redatto, letto e approvato seduta stante.

9. Contratti, Convenzioni e Progetti di Ricerca

Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio un contratto con la società Sistemi e Automazione Spa (**all. 9.1**) oggetto del contratto "Progetto di ricerca e innovazione "ARGO-Bando Cyber 4.0" per un importo di Euro 79.800 +iva, resp. sc. dott. Tommaso Caiazzi, durata 3 settimane.

Il Consiglio unanime ratifica.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio un contratto di ricerca e consulenza con la società HERMES BAY Srl (**all. 9.2**) oggetto del contratto "Sviluppo di piattaforme what-if" per un importo di Euro 15.000+iva, resp. sc. Prof. Panzieri, durata 30 giorni.

Il Consiglio unanime approva.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio un contratto di concessione dello Spazio Rossellini (**all. 9.3**) oggetto del contratto "Messa a disposizione, a titolo oneroso, dello Spazio Rossellini per l'evento CV AT LUNCH 2025", resp. sc. prof. Merialdo, durata 1 anno.

Il Consiglio unanime approva.

Il verbale relativo a questo punto all'ordine del giorno è redatto, letto e approvato seduta stante.

10. Incarichi professionali, borse di studio e contratti di collaborazione coordinata: bandi dei procedimenti di selezione pubblica

Il Direttore sottopone al Consiglio, la richiesta di rettifica fondi del bando per selezione pubblica approvato nella seduta del 12 settembre u.s., proposto dalla prof.ssa Elena Volpi per un incarico di collaborazione per la durata di 2 mesi, per un importo di Euro 12.528 lordo ente da erogare in

una rata, la spesa graverà sul progetto "SImpRO-Rain PNRR RETURN" Oggetto dell'incarico "Development and implementation of a simple, flexible, and parsimonious multisite stochastic rainfall and temperature generator at sub-daily time resolution based on the CoSMoS".

Il Consiglio unanime rettifica.

Il Direttore sottopone al Consiglio, la richiesta di rettifica fondi del bando per selezione pubblica approvato nella seduta del 11 dicembre u.s., proposto dal prof. Roberto Camussi per una borsa di studio per la durata di 6 mesi, per un importo di Euro 5.000 lordo ente da erogare in due rate, la spesa graverà sul progetto "TEKREVOLUTION".

Il Consiglio unanime rettifica.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta di emissione di un bando per selezione pubblica proposta dal prof. Stefano Panzieri, per un incarico di prestazione professionale della durata di 2 mesi, per un importo di Euro 8.000 lordo ente da erogare in una rata, da far gravare sul progetto "ENBASS". Oggetto dell'incarico "Analisi di Sistemi di Controllo di Gestione innovativi per gli agenti assicurativi".

Il Consiglio approva all'unanimità l'emissione del bando, dando mandato al Direttore di individuare la commissione giudicatrice, sentito il proponente del contratto, e approvando fin d'ora la stipula del contratto con il vincitore della selezione pubblica.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta di emissione di un bando per selezione pubblica proposta dal prof. Stefano Panzieri, per un incarico di prestazione professionale della durata di 2 mesi, per un importo di Euro 8.000 lordo ente da erogare in una rata, da far gravare sul progetto "ENBASS". Oggetto dell'incarico "Analisi di Nuovi modelli di Business per gli agenti assicurativi con riferimento all'impiego di lavoratori subordinati e autonomi".

Il Consiglio approva all'unanimità l'emissione del bando, dando mandato al Direttore di individuare la commissione giudicatrice, sentito il proponente del contratto, e approvando fin d'ora la stipula del contratto con il vincitore della selezione pubblica.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta di emissione di un bando per selezione pubblica proposta dal prof. Paolo Merialdo, per un incarico di collaborazione della durata di 6 mesi, per un importo di Euro 12.000 lordo ente da erogare in tre rate, da far gravare sul progetto "ENDURANCE (BANDO A CASCATA FAIR)". Oggetto dell'incarico "Sviluppo tecniche di data augmentation per data-centric AI".

Il Consiglio approva all'unanimità l'emissione del bando, dando mandato al Direttore di individuare la commissione giudicatrice, sentito il proponente del contratto, e approvando fin d'ora la stipula del contratto con il vincitore della selezione pubblica.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta di emissione di un bando per selezione pubblica proposta dal prof. Paolo Merialdo, per un incarico di collaborazione della durata di 6 mesi, per un importo di Euro 23.000 lordo ente da erogare in tre rate, da far gravare sul progetto "ENDURANCE (BANDO A CASCATA FAIR)". Oggetto dell'incarico "Sviluppo e sperimentazione tecniche di explainable AI e information extraction per data-centric AI".

Il Consiglio approva all'unanimità l'emissione del bando, dando mandato al Direttore di individuare la commissione giudicatrice, sentito il proponente del contratto, e approvando fin d'ora la stipula del contratto con il vincitore della selezione pubblica.

Il verbale relativo a questo punto all'ordine del giorno è redatto, letto e approvato seduta stante.

11. Questioni relative alla didattica;

Il Direttore cede la parola al Vice-Direttore con delega alla Didattica, Prof. Andrea Gabrielli

11a) Offerta Formativa AA 2025/26

- Modalità di accesso ai Corsi di Studio AA 2025/2026

Corsi di Laurea Magistrale

Il Vice-Direttore comunica che in merito alle modalità di accesso ai corsi di laurea magistrale per l'AA 2025/2026, la definizione dei requisiti per l'ammissione ai corsi di laurea magistrale e dei criteri per l'ammissione con abbreviazione di carriera per trasferimento da altro Ateneo, per passaggio da altro corso di studio di Roma Tre, per riconoscimento di carriera o di singole attività didattiche pregresse si intendono disciplinate dagli artt. 3, 4 e 5 dei Regolamenti didattici dei CdS AA 2025/26 che sono in corso di lavorazione e potrebbero subire ulteriori modifiche rispetto a quelli dell'anno precedente.

Modifica Articoli 3 e 4 del regolamento didattico della Laurea Magistrale in Ingegneria Aerospaziale (LM-20)

Il Vice-Direttore comunica che, su indicazione del Coordinatore del Collegio Didattico, per adeguare i suddetti articoli del regolamento didattico alla variazione di ordinamento ordinaria richiesta per la LM-20 a partire dall'a.a. 2025/26, è necessario apportare le seguenti modifiche:

Versione approvata al CCD il 10/12/2024	Presente versione
Art. 3. Conoscenze richieste per l'accesso	Art 3. Conoscenze richieste per l'accesso e requisiti curriculari

Per essere ammessi al Corso di Studio occorre essere in possesso di una laurea o di un diploma universitario di durata triennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente. Occorre, inoltre, possedere i seguenti requisiti richiesti per l'ammissione:

- conoscere adeguatamente gli aspetti metodologici e operativi delle scienze di base di quelle caratterizzanti l'Ingegneria Industriale (classe L-9 delle lauree in Ingegneria Industriale) ed essere capace di utilizzare tali conoscenze per identificare, formulare e risolvere i problemi utilizzando metodi, tecniche e strumenti aggiornati;
- essere in grado di condurre esperimenti e di utilizzare tecniche e strumenti per la progettazione di componenti, sistemi, processi;
- essere in grado di comprendere l'impatto delle soluzioni e conoscere i contesti aziendali nei loro aspetti economici, gestionali e organizzativi;
- conoscere i contesti contemporanei e le proprie responsabilità professionali ed etiche;
- essere capace di comunicare efficacemente, in forma scritta e orale, in lingua inglese;
- possedere gli strumenti cognitivi di base per l'aggiornamento delle proprie conoscenze.

La verifica delle competenze verrà effettuata sulla base del curriculum del candidato ed, eventualmente, accertata tramite un colloquio.

Per essere ammessi al Corso di Studio occorre essere in possesso di una laurea o di un diploma universitario di durata triennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente. Occorre, inoltre, possedere i seguenti requisiti richiesti per l'ammissione:

- ~~conoscere adeguatamente gli aspetti metodologici e operativi delle scienze di base di quelle caratterizzanti~~ **l'conseguimento della laurea in Ingegneria Industriale (classe L-9 delle lauree in Ingegneria Industriale), avendo acquisito almeno 27 CFU nelle attività formative caratterizzanti, riferite ai SSD IIND-01/C, IIND-01/D, IIND-01/F e IIND-01/G (ex. ING/IND-03, ING/IND-04, ING/IND-06 e ING/IND-07); ed essere capace di utilizzare tali conoscenze per identificare, formulare e risolvere i problemi utilizzando metodi, tecniche e strumenti aggiornati;**
- ~~essere in grado di condurre esperimenti e di utilizzare tecniche e strumenti per la progettazione di componenti, sistemi, processi;~~
- ~~essere in grado di comprendere l'impatto delle soluzioni e conoscere i contesti aziendali nei loro aspetti economici, gestionali e organizzativi;~~
- ~~conoscere i contesti contemporanei e le proprie responsabilità professionali ed etiche;~~
- ~~essere capace di comunicare efficacemente, in forma scritta e orale, in lingua inglese;~~ **un livello di conoscenza della lingua inglese non inferiore al B2 del quadro comune europeo di riferimento.**
- ~~possedere gli strumenti cognitivi di base per l'aggiornamento delle proprie conoscenze.~~

La verifica delle competenze verrà effettuata sulla base del curriculum del candidato ed, eventualmente, accertata tramite un colloquio. **Eventuali carenze curriculari potranno essere colmate secondo le modalità di ammissione definite nel regolamento didattico del corso di studio.**

Art. 4. Modalità di ammissione	Art. 4. Modalità di ammissione
<p>Il Corso di Studio è ad accesso libero. Per poter accedere al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Aerospaziale lo studente deve essere in possesso di una laurea nella classe L-9 Ingegneria Industriale avendo acquisito almeno 27 CFU nelle attività formative caratterizzanti, riferite ai SSD ING/IND-03, ING/IND-04, ING/IND-06 e ING/IND-07.</p> <p>Qualora lo studente, laureato nella classe prevista, non possedesse i requisiti su indicati ma sia in grado di raggiungere i previsti obiettivi formativi con un percorso di studi personalizzato di 120 CFU, sarà predisposta una delibera concordata con il Coordinatore del Collegio didattico che definisca un piano di studi individuale atto a garantire l'acquisizione delle competenze previste dall'offerta formativa del CdS Laurea Magistrale in Ingegneria Aerospaziale. In caso di titoli di studio in classi di laurea diverse dalla L-9 Ingegneria Industriale, la valutazione del possesso delle conoscenze di cui all'Art.3 sarà realizzata dalla Commissione Piani di Studio e Pratiche Studenti del Collegio didattico tramite l'analisi del curriculum presentato e, eventualmente, mediante un colloquio. In caso di valutazione negativa è possibile il ricorso all'istituto dei "Corsi Singoli". L'iscrizione a corsi singoli di insegnamento è consentita senza alcun limite di crediti in vista dell'iscrizione ad un corso di laurea magistrale (Art.10 "Regolamento carriera"). Le stesse condizioni poste per l'ammissione dei candidati laureati nella classe L-9 Ingegneria Industriale si applicano anche per l'accesso di coloro che sono in possesso del titolo di laurea triennale DM 509 classe 10 Ingegneria Industriale ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente. I candidati ancora non laureati all'atto della pre-iscrizione dovranno conseguire la Laurea prima di potersi immatricolare. Le immatricolazioni dovranno comunque tutte improrogabilmente avvenire entro i termini</p>	<p>Il Corso di Studio è ad accesso libero. Per poter accedere al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Aerospaziale lo studente deve essere in possesso di una laurea nella classe L-9 Ingegneria Industriale avendo acquisito almeno 27 CFU nelle attività formative caratterizzanti, riferite ai SSD ING/IND-03, ING/IND-04, ING/IND-06 e ING/IND-07. dei requisiti curriculari di cui all'Art. 3.</p> <p>Qualora lo studente, laureato nella classe prevista L-9 Ingegneria Industriale, non possedesse i requisiti su indicati tutte le competenze citate nell'Art. 3, ma sia fosse in grado di raggiungere i previsti obiettivi formativi con un percorso di studi personalizzato di 120 CFU, sarà predisposta una delibera concordata con il Coordinatore del Collegio didattico che predisponga definisca l'accesso è consentito con l'obbligo di seguire un piano di studi individuale atto a garantire l'acquisizione delle competenze previste dall'offerta formativa del CdS coerente con il percorso formativo del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Aerospaziale e con il quale sia possibile colmare le proprie carenze.</p> <p>In caso di titoli di studio in classi di laurea diverse dalla L-9 Ingegneria Industriale, la valutazione del possesso delle conoscenze di cui all'Art.3 richiesta di ammissione sarà realizzata valutata dalla Commissione Piani di Studio e Pratiche Studenti del Collegio didattico tramite l'analisi del curriculum presentato e, eventualmente, mediante un colloquio. In caso di valutazione negativa è possibile il ricorso all'istituto dei "Corsi Singoli". L'iscrizione a corsi singoli di insegnamento è consentita senza alcun limite di crediti in vista dell'iscrizione ad un corso di laurea magistrale (Art.10 "Regolamento carriera").</p> <p>Le stesse condizioni poste per l'ammissione dei candidati laureati nella classe L-9 Ingegneria Industriale si applicano anche per l'accesso di coloro che sono in possesso del titolo di laurea triennale DM 509 classe 10</p>

<p>stabiliti dal bando per l'ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale. La domanda di pre-iscrizione dovrà essere presentata on line riportando tutte le attività formative del proprio piano di studi relativo alla Laurea (curriculum studiorum), pena l'esclusione. Per ogni attività formativa dovranno essere indicati: i relativi CFU, il settore scientifico disciplinare, la votazione conseguita (se l'esame è stato superato). I candidati provenienti da Università diverse dall'Università degli Studi Roma Tre dovranno allegare anche il programma di ciascuno dei corsi.</p> <p>Le disposizioni per l'accesso di cittadini extracomunitari residenti all'estero e cinesi partecipanti al Programma Marco Polo sono riportate nel bando rettorale di ammissione al corso di studio.</p>	<p>Ingegneria Industriale ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente. I candidati ancora non laureati all'atto della pre-iscrizione dovranno conseguire la Laurea prima di potersi immatricolare. Le immatricolazioni dovranno comunque tutte improrogabilmente avvenire entro i termini stabiliti dal bando per l'ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale. La domanda di pre-iscrizione dovrà essere presentata on line riportando tutte le attività formative del proprio piano di studi relativo alla Laurea (curriculum studiorum), pena l'esclusione. Per ogni attività formativa dovranno essere indicati: i relativi CFU, il settore scientifico disciplinare, la votazione conseguita (se l'esame è stato superato). I candidati provenienti da Università diverse dall'Università degli Studi Roma Tre dovranno allegare anche il programma di ciascuno dei corsi.</p> <p>Le disposizioni per l'accesso di cittadini extracomunitari residenti all'estero e cinesi partecipanti al Programma Marco Polo sono riportate nel bando rettorale di ammissione al corso di studio.</p>
--	--

Il Consiglio di Dipartimento è chiamato ad approvare la proposta presentata.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

La presente parte di verbale è redatta, letta ed approvata seduta stante.

- **Calendario delle lezioni e degli esami AA 2025-2026**

E' necessario approvare il calendario in epigrafe:

	I Anno Corsi di Laurea Triennale		II e III Anno Triennali + Magistrali (Corsi afferenti a Collegio Ing Civile e Ing per l'Aeronautica)		II e III Anno Triennali + Magistrali (Corsi afferenti a Collegio Ing Informatica)	
	Inizio	Fine	Inizio	Fine	Inizio	Fine
I Periodo Didattico	29/09/2025	16/01/2026	18/09/2025	23/12/2025	22/09/2025	23/12/2025
I Periodo esami	19/01/2026	27/02/2026	08/01/2026	27/02/2026	08/01/2026	27/02/2026

			Tutti	(Corsi afferenti a collegi Ing Civile e Ing per l'Aeronautica)	(Corsi afferenti a collegio Ing Informatica)
			Inizio	Fine	Fine
II Periodo Didattico			02/03/2026	12/06/2026	12/06/2026
II Periodo esami			15/06/2026	31/07/2026	31/07/2026
III Periodo esami			01/09/2026	16/09/2026	18/09/2026

Il Consiglio di Dipartimento è chiamato ad approvare la proposta presentata.

Il Consiglio unanime approva.

La presente parte di verbale è redatta, letta ed approvata seduta stante.

- **Calendario sessioni di laurea AA 2024-2025**

SESSIONE	Domanda conseguimento titolo	Adempimenti finali	Calendario Sedute di laurea CIVILE	Calendario Sedute di laurea INFORMATICA	Calendario Sedute di laurea AERONAUTICA
lug-25	a cura di Area Studenti	a cura di Area Studenti	21/22/23/24 lug-25	21/22/23/24 lug-25	21/22/23/24 lug-25
ott-25	a cura di Area Studenti	a cura di Area Studenti	20/21/22/23 ott-25	20/21/22/23 ott-25	20/21/22/23 ott-25
dic-25	a cura di Area Studenti	a cura di Area Studenti	15/16/17/18 dic-25	15/16/17/18 dic-25	15/16/17/18 dic-25
mar-26	a cura di Area Studenti	a cura di Area Studenti	16/17/18/19 mar-26	16/17/18/19 mar-26	16/17/18/19 mar-26

Il Consiglio di Dipartimento è chiamato ad approvare la proposta presentata.

Il Consiglio unanime approva.

La presente parte di verbale è redatta, letta ed approvata seduta stante.

11b) Delibere varie relative alla didattica

- **Accordo attuativo FIDAPA BPW Italy**

Il Vice-Direttore comunica che la Prof. Claudia Cecioni si è fatta promotrice dell'accordo in epigrafe (Punto 11b – all 1) per attivare quanto indicato nell'accordo stesso in merito:

- allo svolgimento di attività di ricerca sul tema “Tecnologie del mare e sostenibilità” e in linea con il corso di studio magistrale in “Sustainable Coastal and Ocean Engineering”;
- All’ attivazione di una Borsa di Studio da parte di FIDAPA BPW Italy Sezione di Roma, a supporto della crescita della presenza femminile in materie STEM, da assegnare al lavoro di tesi (o di progetto) più meritevole svolto da una studentessa del corso di studio magistrale in “Sustainable Coastal and Ocean Engineering” o da un team dello stesso a guida femminile in relazione alle attività di ricerca descritte nell’accordo.

Il Consiglio di Dipartimento è chiamato ad approvare la proposta presentata.

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva.

La presente parte di verbale è redatta, letta ed approvata seduta stante.

12 Questioni relative alla ricerca

12.1 Autorizzazione incarichi lavorativi Dottorato di Ricerca

Il Direttore comunica che sono pervenute le seguenti richieste di autorizzazione ad assumere e mantenere, nel periodo coincidente con il dottorato di ricerca, un incarico lavorativo che il Coordinatore - non avendo potuto convocare in tempo utile il Collegio dei Docenti e tenuto conto della durata limitata dell’incarico e del parere favorevole del Supervisore - ritiene sia compatibile con il proficuo svolgimento delle attività formative, didattiche e di ricerca del corso di dottorato e ne propone dunque l’approvazione al Consiglio di Dipartimento:

Dottorando	Ciclo	Dottorato	Titolo dell’incarico per cui si chiede il nulla osta	Durata dell’incarico	Docente Guida	Coordinatore
Irene Pomarico	XXXIX	Ingegneria Civile	un incarico lavorativo retribuito dal titolo “Analisi delle infrastrutture verdi per il drenaggio urbano e la ricarica delle	dal 01/02/2025 al 30/04/2025	Aldo Fiori	Fabrizio Paolacci

			falde" (Codice selezione: 670/2024) presso questo Dipartime nto			
Luca Gregori	XXXI X	Informatic a e Automazio ne	incarico lavorativo retribuito dal titolo "Progetto e realizzazio ne di un sistema analisi batch e Real-Time di dati provenien ti dalla sensoristic a ambiental e" (Codice selezione: 3034/2024) presso questo Dipartime nto	dal 01/02/202 5 al 30/04/202 5	Riccar do Torlone	Fabrizio Frati

Il Consiglio approva all'unanimità le richieste presentate.
Il verbale relativo a questo punto all'ordine del giorno è redatto, letto e approvato seduta stante.

12.2 Approvazione proposte da presentare nell'ambito del Bando FIS3 - Decreto Direttoriale n. 1802 del 21-11-2024

Il Direttore porta all'approvazione del Consiglio le seguenti cinque proposte di progetto da presentare nell'ambito del Bando FIS3 - Decreto Direttoriale n. 1802 del 21-11-2024.

1.

Titolo progetto: Probing Sound Signatures of Drones - SOS DRONES

Principal Investigator: Prof. Roberto Camussi
Host Institution: Università degli Studi Roma Tre
Tipo di proposta progettuale: "Advanced Grant"
Budget previsto: 1.830.000 Euro

Il progetto proposto dal prof. Camussi prevede come costi di personale l'attivazione di 3 contratti di ricerca e 2 borse di dottorato.

2.

Titolo progetto: StabLity approach for modElling Noise-generATing wall-bounded flows - SILENT

Principal Investigator: prof. Matteo Mancinelli
Host Institution: Università degli Studi Roma Tre
Tipo di proposta progettuale: "Consolidator Grant"
Budget previsto: 1.592.028€

Il progetto proposto dal dott. Mancinelli prevede come costi del personale l'attivazione di 3 contratti di ricerca e di 3 borse di dottorato.

3.

Titolo progetto: From sea to sky: Microplastics Ejection Pathways via Bubble Bursting and Droplet Jetting – SPHERE

Principal Investigator: Prof. Andrea Montessori
Host Institution: Università degli Studi Roma Tre
Tipo di proposta progettuale: "Consolidator Grant"
Budget previsto: 1.211.600,00 euro

Il progetto proposto dal dott. Montessori prevede come costi del personale l'attivazione di 3 contratti di ricerca e 3 borse di dottorato.

4.

Titolo progetto: Quantum Bosonic Adaptive Learning Machines - QBALM
Principal Investigator: dott. Matteo Rosati
Host Institution: Università degli Studi Roma Tre
Tipo di proposta progettuale: "Consolidator Grant"
Budget previsto: 1.490.640,00€

Il progetto proposto dal dott. Rosati prevede come costi del personale l'attivazione di 2 contratti di ricerca e 4 borse di dottorato.

5.

Titolo progetto: Spaceborne spEctral signature Characterization for redefining resilience and safety in URban and Environmental systems - SECURE

Principal Investigator: Dott. Valerio Gagliardi
Host Institution: Università degli Studi Roma Tre
Tipo di proposta progettuale: "Starting Grant"
Budget previsto: 1.300.000,00 euro + 300.000 di contributo aggiuntivo, per un totale di 1.600.000

Il progetto proposto dal dott. Gagliardi prevede come costi del personale il reclutamento di un tecnologo a tempo determinato per tutta la durata

del progetto, e l'attivazione di 3 contratti di ricerca e di 3 borse di dottorato.

Il Consiglio approva all'unanimità le cinque proposte di candidatura presentate.

12.3 VQR 2020-2024

Il prof. lemma presenta al Consiglio un documento riepilogativo che fornisce informazioni e indicazioni sulle scadenze e sulle procedure di Conferimento dei prodotti della ricerca nell'ambito della VQR 2020-2024. Il Consiglio prende atto.

13 Assegni di Ricerca

13.1 Ratifica rettifica fondi assegno di ricerca

Il Direttore porta a ratifica una richiesta di rettifica fondi, inoltrata dal Prof. Marco Sebastiani, per la prosecuzione dell'Assegno di ricerca triennale dal titolo "Nanoindentazione e test nanomeccanici su materiali avanzati per batterie" al Dott. Rashid Saqib, approvato dal Consiglio di Dipartimento del 13/11/2024. I fondi sui quali graverà l'assegno graveranno interamente sul Progetto Europeo Nanomecommons H2020 Grant Agreement no. 952869

Il Consiglio ratifica all'unanimità la rettifica.

Il verbale relativo a questo punto all'ordine del giorno è redatto, letto e approvato seduta stante

13.2 Nulla Osta Assegni di ricerca

Il Direttore porta in approvazione la richiesta di autorizzazione della dott.ssa Elisabetta Monaldo, in qualità di Assegnista di Ricerca per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025 a svolgere un'attività di didattica integrativa per il corso Scienza delle Costruzioni, Laurea Triennale in Ing. delle Tecnologie Aeronautiche e del Trasporto Aereo, per l'A.A. 2024/2025, SSD_CEAR06A (ex ICAR08) Scienza delle Costruzioni, presso questo dipartimento, che decorrerà dal 03/03/2025 al 30/09/2025. La Prof.ssa Sonia Marfia ha dichiarato che le attività dell'incarico non interferiscono con quelle dell'assegno.

Il Consiglio all'unanimità autorizza la dott.ssa Monaldo allo svolgimento dell'incarico.

Titolare dell'Assegno di ricerca	Titolo dell'incarico per cui si chiede il nulla osta	Durata dell'incarico	Docente responsabile Assegno di ricerca
Elisabetta Monaldo	didattica integrativa per il corso Scienza delle Costruzioni, Laurea Triennale in Ing. delle	dal 03/03/2025 al 30/09/2025	Sonia Marfia

	Tecnologie Aeronautiche e del Trasporto Aereo, per l'A.A. 2024/2025, SSD_CEAR06A (ex ICAR08) Scienza delle Costruzioni, presso questo dipartimento		

Il verbale relativo a questo punto all'ordine del giorno è redatto, letto e approvato seduta stante

13.4 Rinnovi e prosecuzione assegni di ricerca

Il Direttore porta in approvazione la richiesta della Prof.ssa Sonia Marfia, relativa al rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo "Stampa 3D per il recupero strutturale e architettonico di beni culturali: studio sperimentale e numerico di materiali polimerici e cementizi stampanti in 3D" al Dott. Maurizio Ricci. Il rinnovo annuale dell'assegno di ricerca, per un importo di euro 27.000,00, graverà per € 11.000,00 euro sui fondi 816000-2024-SM-CONTAB.DIP_001 di cui è responsabile la prof.ssa Marfia, per € 8.000,00 sui fondi 816 000-2024-GD-CONTAB.DIP_001 di cui è responsabile il prof. Gianmarco de Felice e per € 8.000,00 sui fondi 816000-2024-FP-CONTAB.DIP_001 di cui è responsabile il prof. Fabrizio Paolacci. La richiesta è corredata dalla relazione scientifica e dal verbale della Commissione istruttoria che ha espresso parere favorevole al rinnovo.

Il Consiglio, preso atto della disponibilità dei fondi e del parere favorevole della Commissione istruttoria, approva all'unanimità il rinnovo degli assegni.

Il verbale relativo a questo punto all'ordine del giorno è redatto e approvato seduta stante.

14. Assicurazione della qualità;

- Commissione Paritetica docenti – studenti: relazione annuale

La Commissione Paritetica docenti – studenti, ha redatto la relazione annuale di propria competenza (Punto 14 – all. 1) e ne ha trasmesso copia al Direttore ed ai competenti Uffici di Ateneo unitamente alle griglie relative all'AA 2023/24 (Punto 14 – all. 2) e all'AA 2024/25 (Punto 14 – all. 3).

Il Prof. Paolo Merialdo illustra i lavori della Commissione

Il Consiglio di Dipartimento prende atto

La presente parte di verbale è redatta, letta ed approvata seduta stante.

15. Varie ed eventuali

Non vi sono questioni da trattare.

Null'altro essendovi da esaminare, la seduta è tolta alle ore 12:30.

Il presente documento è stato pubblicato online in data 19/02/2025 ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 33/2013, con l'indicazione del Segretario Amministrativo in qualità di soggetto incaricato alla pubblicazione.